

令和8年度「姫路観光ガイドブック」改訂及び印刷業務 仕様書

1 目的

公益社団法人姫路観光コンベンションビューロー（以下「ビューロー」という。）が発行する「姫路観光ガイドブック（以下「ガイドブック」という。）」について、新年度において、新たに広告協賛の募集を行い、現在の掲載構成に倣い掲載する施設や店舗の情報更新に加えて、デザインの全面刷新を行うなどの改訂を行う。あわせて、改訂後の「姫路観光ガイドブック」の印刷を行うもの。

2 業務名

令和8年度「姫路観光ガイドブック」改訂及び印刷業務

3 委託内容

(1) 改訂業務

ガイドブックへの掲載を希望する広告協賛企業の募集及び調整、ガイドブック内に掲載される全団体・施設・企業（以下「掲載団体等」という。）への取材、編集、デザイン（レイアウト、イラスト・地図の作成等）、校正、工程管理など改訂に係る全ての業務を行うこと。

なお、本業務の実施にあたり、既存ガイドブックのイラストレータデータ（媒体：CD-R）をビューローから提供する。

ア 広告協賛の募集及び管理

- ビューロー全会員に向け、郵送により募集行う。郵送の際はビューローが提供する封筒を使用すること。郵送物として、ビューローが提供する送付状・広告協賛申込書データを印刷したものに加え、現行のガイドブック（見本）を同封すること。また募集と並行して、掲載数の調整やページネーション等を行う。

※令和7年度実績：ビューロー会員（約450件）

- 経過報告として、応募状況について一覧表を作成すること。あわせて、「イ ガイドブックの改訂」の業務で確定する掲載情報（箇所数、広告協賛枠、金額等）についても一覧表に記載すること。

※令和7年度実績：申込数（119件）

イ ガイドブックの改訂

- 改訂に必要な次の作業を行うこと。必要に応じてビューローの指示または協議により、作業を進めることとする。最終的な掲載の可否についてはビューローと協議を行うこと。
 - ・掲載団体等に対して必ず取材及び調整を行うこと。（最新の情報を掲載する必要があるため。）
 - ・上記の取材及び調整の結果を受け、ガイドブックに記載のある全ての情報（文言、写真、地図等）について必要な編集やデザインを行うこと。（編集やデザインの検討にあたっては、個別の希望を加味しつつ、ページ数を考えながら掲載数・大きさを調整すること。）
 - ・ビューローの指示のもと必要に応じて新たなデザイン（レイアウト、イラスト・地図の

作成等) 作成を行うこと。

- ・掲載団体等への校正依頼など必要な確認作業を行うこと。
- ・上記作業について適正な工程管理を行い、必要に応じてビューローに報告すること。
- ・「3(2)印刷業務」に応じた印刷毎に、ビューローの指示または協議に基づいて必要な時点修正を加えるために必要な上記改訂を行うこと。

○上記作業の結果に基づき、一覧表及び台割を作成すること。

(2) 印刷業務

ア 印刷時期

○2回に分けて行うものとする。各印刷時期については、在庫が少なくなった時点で、ビューローの指示のもと決定する。

ただし、2回目はビューローの指示により、掲載内容の修正（写真差し替え、文言修正、空き枠の記事・デザイン作成、地図内容の修正等、修正件数20件程度予定）を行った上で印刷を行うこと。

初回：6万部 / 2回目：6万部

イ 在庫管理

○在庫は業者保管とし、ビューローの指示により事務所および姫路市観光案内所等、指定する場所へ納品する。但し初回納品時に限り、業者倉庫より広告協賛事業者へ冊子（1箱150部）の配送を行うものとする。

※令和7年度実績：前年度配送数（84件）

4 ガイドブック概要

(1) サイズ：A5

(2) 頁数：96頁（増減あり）

(3) 印刷：両面印刷

(4) 紙質：表紙共本文 マット 55kg

(5) カラー：フルカラー

(6) 形態：中綴じホッチキス止め冊子

(7) 数量：120,000部

(8) 梱包：冊子を25部ずつ紙帯留め、75部ごとにクラフト包装した上で、1箱150部入りとして梱包する。

(9) 主な用途：

- ・観光キャンペーン、イベント、コンベンション等の場における不特定多数のエンドユーザーへの配布
- ・観光案内所、市内外観光施設等への設置
- ・公共団体、民間事業者等への提供
- ・ホームページ「ひめのみち」への掲載

5 提供データ

(1) 会員データ（ビューロー会員名簿）

ビューローが保有する会員データ（会員名、業種、郵便番号、住所、電話番号、メールアドレス等）

ア xlsx データ

(2) 既存ガイドブックデータ

契約時最新のガイドブックデータ

ア AI データ：アウトライン有

イ AI データ：アウトライン無

6 納品物

(1) 一覧表

ビューローが提供する 5(1)会員データに掲載箇所数、広告協賛枠、掲載金額等を追加したデータ

ア xlsx データ

(2) ガイドブックデータ

完成したデータ（下記ア～エ）入りの CD-R をビューローへ納品すること。CD-R は初回、2 回目の印刷のデータとして計 2 回納品する。

ア AI データ：アウトライン有

イ AI データ：アウトライン無

ウ PDF：全頁結合、解像度高

エ PDF：全項結合、解像度低（ホームページ掲載用）

(3) 冊子

ビューローの指示により決定した部数を、随時 7(2)のいずれかへ納品する。

※事務所、姫路市観光案内所へは印刷時の納品に加え、不定期で追加納品（約 3 ヶ月ごと）あり。

※事務所、姫路市観光案内所への納品が主であるが、不定期でビューロー指定の場所への納品あり。

7 納期及び納品場所

(1) 納期

ア 一覧表：：令和 8 年 8 月 7 日（金）まで

イ ガイドブックデータ：令和 8 年 8 月 7 日（金）まで

ウ 冊子：初回納期：令和 8 年 8 月 7 日（金）まで

※初回納品時に限り、令和 8 年 8 月中旬までに広告協賛事業者へ冊子の配送を行うものとする。以降はビューローの指示により決定する。

※令和 7 年度実績：前年度配送数（84 件）

(2) 納品場所

- ア 公益社団法人姫路観光コンベンションビューロー 事務所
〒670-0012 姫路市本町 68 番地
TEL : 079-280-8883
- イ 姫路市観光案内所
〒670-0927 姫路市駅前町 210-2
TEL : 079-287-0003
- ウ その他ビューローが指示する場所

8 スケジュール (参考)

令和 8 年 4 月 16 日 (木) : 業者決定のご案内

早い段階で(4月16日(木)の落札業者決定後にご相談いたします) : 初回打合せ

令和 8 年 5 月 18 日 (月) : 広告協賛募集締切

令和 8 年 5 月 19 日 (火) : 校正開始

令和 8 年 7 月 24 日 (金) : 校了

令和 8 年 8 月 7 日 (金) まで : 初回冊子納品

9 その他

- (1) 受託者は、業務の遂行状況について随時報告を行う。
- (2) 今回の委託業務により制作される成果物の著作権 (著作権法第 27 条・第 28 条に規定する権利を含む)、所有権、その他の一切の権利はビューローに帰属するものとする。
- (3) 成果物は、ビューローが自由に二次利用 (印刷物の制作、ホームページの掲載等) できるものとする。
- (4) 納品された印刷物に不良品があった場合、その原因について説明を求めるとともに、ビューローから再度調製を指示することがあることを了知の上、印刷物の品質管理には万全を期すこと。また、ビューロー担当者から不良品に係る対処について指示を受けた場合には、直ちに対処を行い、費用が発生した場合は受託者が費用負担を行うこと。
- (5) 本業務仕様書に定めのない事項については、ビューローと協議するものとする。

10 問い合わせ先

公益社団法人姫路観光コンベンションビューロー (姫路市本町 68 番地)

TEL : 079-280-8883

Mail : hime-kanko@himeji-kanko.jp